



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

5996

13 APR 2013

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8098362
Fax 0776.809840
Municipio@comune.isoladelhiri.fr.it

UFFICIO DI SEGRETERIA REGISTRO GENERALE N. 134 DEL

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DEL SERVIZIO V N. 12 DEL 15-03-2013

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario anno 2012.

L'anno duemilatredici, il giorno quindici del mese di marzo,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente contratto collettivo decentrato integrativo e, in particolare, l'art. 17, rubricato "Lavoro straordinario";

Visti i tabulati relativi alla rilevazione delle presenze del personale appartenente al servizio 5° concernenti l'anno 2012;

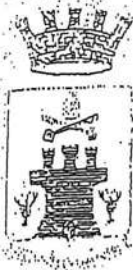
Ritenuto dover procedere alla liquidazione del compenso per lavoro straordinario prestato nel periodo sopra descritto in favore degli aventi diritto appartenenti al servizio V, nel rispetto del limite delle risorse assegnate al servizio medesimo, che per l'anno 2012 sono pari a € 2.620,00, nonché entro il limite massimo individuale di n° 180 ore;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto di G. M. n° 216 del 10-10-2002;

Visto il D. L.gs. n° 267 del 18-8-2000;

DETERMINA

- 1) Liquidare a favore del personale compreso nell'allegato tabulato che forma parte integrante, sostanziale ed inscindibile pel presente atto, la somma a fianco di ciascuno indicata quale compenso per lavoro straordinario prestato nell'anno 2012;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8098362
Fax 0776.809840
ufficioturistico@comune.isoladeliriri.fr.it

- 2) Imputare la spesa ammontante complessivamente a € 2.615,03 sul bilancio 2013 in corso di elaborazione, al cap. 710, RR. PP. 2012, codice SIOPE-1102.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 5°
(Dott. Gianluca Cellupica)

Ufficio di Ragioneria, li _____

Visto per la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

Il Ragioniere Capo

Ufficio di Segreteria, li 19 APR 2013
Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che
copia del presente verbale viene affissa all'Albo
 Pretorio in giorno 19 APR 2013 dove vi
rimarrà per giorni quindici consecutivi.
Il Responsabile dell'Albo

| Lavoro straordinario prestato dal personale del servizio V da giugno a dicembre 2012 | | | | | | |
|--|----------|---------|------------|----------------------|--------------|--------------|
| dipendente | | | | straordinario diurno | | |
| Cognome | Nome | settore | pos. econ. | n. ore | comp. oraria | totale comp. |
| Bottoni | Emanuela | V | C1 | 33 | 12,95 | 427,35 |
| Capobianco | Pina | V | C3 | 28 | 13,62 | 381,36 |
| Catallo | Sabrina | V | D1 | 7 | 14,09 | 98,63 |
| Gatti | Lucia | V | B2 | 27 | 11,67 | 315,09 |
| Lucchetti | Rossella | V | C1 | 22 | 12,95 | 284,9 |
| Morsilli | Erminia | V | C3 | 34 | 13,62 | 463,08 |
| Parisi | Elisio | V | C3 | 33 | 13,62 | 449,46 |
| Tomaselli | Tiziana | V | B1 | 17 | 11,48 | 195,16 |
| | | | | | | 2615,03 |